

Zásady pre tvorbu a použitie sociálneho fondu

Čl.1

Všeobecné ustanovenia

/1/ V tejto prílohe sa upravuje podrobnejšie tvorba, použitie, podmienky čerpania, rozpočet a hospodárenie s prostriedkami sociálneho fondu v zmysle zákona č.152/1994 (ďalej len "SF") v znení neskorších predpisov u zamestnávateľa.

/2/ Príspevok zo SF sa môže poskytnúť zamestnancom a ich rodinným príslušníkom a bývalým zamestnancom, ktorých zamestnávateľ alebo jeho právny predchodca zamestnával ku dňu odchodu do dôchodku. Odborová organizácia aktívne spolupracuje so zamestnávateľom na tvorbe rozpočtu a použití SF.

/3/ V priebehu roka sa môže rozpočet SF v jednotlivých položkách upravovať podľa potrieb zamestnancov po odsúhlasení zamestnávateľom a odborovou organizáciou.

/4/ Nevyčerpané finančné prostriedky SF prechádzajú do nasledujúceho obdobia.

/5/ Prostriedky SF sa vedú na samostatnom účte zamestnávateľa č. ú: SK60 7500 0000 0000 2656 4453.

/6/ Prevod finančných prostriedkov sa uskutoční do päť dní po dni dohodnutom na výplatu platu. Zúčtovanie prostriedkov fondu za kalendárny rok vykoná zamestnávateľ najneskôr 31. januára nasledujúceho roka. V prípade zrušenia organizácie bez právneho nástupcu, vzniknuté nároky na plnenia z fondu sa uspokojujú ako nároky z pracovného pomeru.

/7/ Zamestnávateľ je povinný odsúhlasiť všetky výdavky zo SF s odborovou organizáciou.

/8/ Za dodržiavanie pravidiel o hospodárení so SF je zodpovedný poverený zamestnanec zamestnávateľa Lucia Benkovská a predseda odborovej organizácie Mgr. Kristína Sádovská.

Čl.2.

Rozpočet sociálneho fondu

/1/ Predpokladaný príjem sociálneho fondu na rok 2019	
a/ povinný prídel vo výške 1,25 %	4.000,00,- €
b/ zostatok SF z predchádzajúcich rokov	4.423,63,- €
	Spolu: 8.423,63,- €
/2/ Predpokladané výdavky zo sociálneho fondu na rok 2019	
a/ stravovanie zamestnancov nad rozsah ustanovený osob. predpisom	1.500,-€
b/ finančný príspevok pre zamestnancov	3.500,-€
c/ sociálna výpomoc nenávratná	500,- €

d/ rekreačné pobyty	300,- €
e/ exkurzno-vzdelávacie zájazdy	200,- €
f/ spoločné posedenie	1.223,63,- €
g/ telovýchova	500,- €
h/ kultúrna, spoločenská a vzdelávacia činnosť	500,- €
ch/ zdravotná starostlivosť	200,- €

Spolu: **8.423,63,-€**

Čl. 3

Použitie a čerpanie sociálneho fondu

Stravovanie

/1/ Zamestnávateľ poskytne zamestnancom na závodné stravovanie v školskej jedálni nad rámec všeobecne platných predpisov (§152 ZP) na jeden odobratý obed príspevok vo výške **0,25 €**.

Sociálna výpomoc nenávratná

/1/Zamestnávateľ po schválení odborovou organizáciou poskytne jednorazovú sociálnu výpomoc zamestnancovi diferencovane podľa sociálnej situácii v rodine:

a) Pri úmrtí rodinného príslušníka (manžel, manželka, deti - ak sa sústavne pripravujú na budúce povolanie do skončenia veku 25 rokov, ďalej deti, ktoré sú telesne, zmyslovo alebo mentálne postihnuté, druh, družka ak žijú v spoločnej domácnosti) do sumy **33,- €**.

Príspevok sa môže poskytnúť na základe žiadosti, ktorú schvália zmluvné strany KZ.

b) V mimoriadne závažných dôvodoch (napr. živelná pohroma) poskytnú sociálnu výpomoc diferencovane do sumy **200,- €**.

Prílohy k žiadosti o sociálnu výpomoc:

- potvrdenie poisťovne, resp. povereného znalca o výške škody
- potvrdenie poisťovne o výške úhrady škody
- fotokópia listu vlastníctva nehnuteľnosti
- potvrdenie príslušnej miestnej samosprávy o vzniku udalosti

Príspevok sa môže poskytnúť na základe žiadosti, ktorú schvália zmluvné strany KZ.

/2/V mimoriadne ťaživej finančnej situácii v rodine diferencovane do sumy **200,- €** sa výpomoc poskytne raz za dva roky (1-krát za dva kalendárne roky).

Príspevok sa môže poskytnúť na základe žiadosti, ktorú schvália zmluvné strany KZ.

/3/Na prekľututie veľmi ťažkej finančnej situácie z dôvodu dlhodobej PN zamestnanca do sumy **200,-€** sa výpomoc poskytne raz za dva roky (1-krát za dva kalendárne roky), ak PN zamestnanca trvá dlhšie ako 10 mesiacov.

Príspevok sa môže poskytnúť na základe žiadosti, ktorú schvália zmluvné strany KZ.

Exkurzno-vzdelávacie zájazdy

Zo sociálneho fondu sa budú hradiť náklady na exkurzno-vzdelávacie zájazdy zamerané na regeneračné aktivity a psychohygienu zamestnancov. Z prostriedkov sociálneho fondu sa poskytne príspevok pre všetkých zúčastnených zamestnancov max. do výšky **50,- €** na osobu. Príspevok sa môže poskytnúť na základe žiadosti, ktorú schvália zmluvné strany KZ.

Zo sociálneho fondu sa poskytne príspevok na organizovanie spoločných akcií zamestnancov. Konečná suma sa určí po dohode s odborovou organizáciou. Na športovú reprezentáciu školy zamestnancami poskytne príspevok vo výške štartovného na každého zamestnanca.

Telovýchova

Zo sociálneho fondu sa poskytne príspevok na zakúpenie vstupenky alebo permanentky do športového zariadenia (napr. plaváreň, kúpalisko, fitness, sauna, masáž a iné) na regeneráciu pracovnej sily zamestnanca školy v sume **15,- €** na rok.

Príspevok sa môže poskytnúť na základe predloženého dokladu o zaplatení.

Kultúrna, spoločenská a vzdelávacia činnosť

Zo sociálneho fondu sa poskytne príspevok na organizovanie divadelných predstavení, spoločenských posedení so zamestnancami odchádzajúcimi do dôchodku, so začínajúcimi pedagogickými zamestnancami, s bývalými zamestnancami, s pedagogickými a nepedagogickými zamestnancami školy a na školenia a semináre, súvisiace s výkonom práce.

Zdravotná starostlivosť

Zo sociálneho fondu sa poskytne príspevok na preventívne lekárske prehliadky zdravotného stavu zamestnanca u obvodného lekára v sume **15,- €** ročne.

Dary

Zo sociálneho fondu zamestnávateľ poskytne zamestnancom nasledovné dary:

a) vecný dar k MDŽ

Ďalšie použitie Sociálneho fondu bude dohodnuté vždy na konkrétnu akciu obidvoma sociálnymi partnermi.

Tieto Zásady sú súčasťou KZ a nadobúdajú účinnosť dňom 1.1.2019, ich účinnosť končí 31.12.2019.

V Dunajskej Strede dňa 17.12.2018

.....v.r.....
Ing. Gabriela Bothová
riaditeľka
Základnej školy, Smetanov háj
Dunajská Streda

.....v.r.....
Mgr. Kristína Sádovská
predsedníčka
ZO OZ PŠaV pri ZŠ Smetanov háj
Dunajská Streda